

I. COMUNIDAD DE MADRID

C) Otras Disposiciones

Consejería de Educación

- 18** *RESOLUCIÓN de 23 de noviembre de 2010, de la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales, por la que se convoca la celebración en el año 2011 de pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional.*

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ("Boletín Oficial del Estado" de 4 de mayo), dispone que podrán cursar las enseñanzas de Formación Profesional de grado medio y de grado superior quienes, respectivamente, posean el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o el de Bachiller; y determina que esos mismos requisitos académicos son exigibles para quienes deseen acceder a las Enseñanzas Deportivas de grado medio o de grado superior, respectivamente.

Asimismo, en el artículo 41, para las enseñanzas de Formación Profesional se establece que también podrán acceder los aspirantes que, careciendo de dichos requisitos, superen una prueba de acceso regulada por las Administraciones educativas.

El Real Decreto 806/2006, de 30 de junio, por el que se determina el calendario de aplicación de la nueva ordenación del sistema educativo establecido en la referida Ley Orgánica, dispone que las pruebas de acceso a las enseñanzas de Formación Profesional que organicen las Administraciones educativas a partir del curso 2007-2008 y siguientes se regirán por lo regulado en el artículo 41.

La Comunidad de Madrid, mediante la Orden 4879/2008, de 21 de octubre, de la Consejería de Educación (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 10 de noviembre), ha regulado las pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional, autorizando a la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales para dictar las normas necesarias para el desarrollo de lo dispuesto en la referida Orden.

La citada Orden dispone, además, que en el ámbito de gestión de la Comunidad de Madrid la acreditación de la superación de la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio de Formación Profesional sustituirá a la prueba de conocimientos y habilidades para el acceso al grado medio de las Enseñanzas Deportivas y a las formaciones deportivas en período transitorio; y que la acreditación de la superación de la parte común de la prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior de Formación Profesional sustituirá a la prueba de madurez para el acceso al grado superior de las Enseñanzas Deportivas y formaciones deportivas en el período transitorio.

En virtud de lo anterior, a los efectos de fijar las fechas de la convocatoria, los plazos de solicitud, los centros examinadores y cuantos aspectos se consideren necesarios en relación con el desarrollo de las pruebas, esta Dirección General

RESUELVE

Artículo 1

Convocatoria

1. Se convoca la celebración de pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional de grado medio y grado superior para el año 2011.

2. Las pruebas se desarrollarán de acuerdo con lo dispuesto en la Orden 4879/2008, de 21 de octubre, y en la presente Resolución.

Artículo 2

Requisitos para la inscripción

Los solicitantes deberán acreditar que cumplen los requisitos previstos en el artículo 9.2 de la Orden 4879/2008, para la prueba de acceso a grado medio, y en el artículo 14.2 de dicha norma, para la prueba de acceso a grado superior.

Artículo 3

Períodos y lugares de inscripción para la prueba de acceso a grado medio

Las inscripciones para la prueba de acceso a grado medio se realizarán durante el período comprendido entre los días 15 y 24 de febrero, ambos inclusive, en los Institutos de Educación Secundaria que se incluyen en el Anexo I.

Artículo 4

Períodos y lugares de inscripción para la prueba de acceso a grado superior

1. Las inscripciones para las pruebas de acceso a grado superior se efectuarán en dos turnos en los plazos siguientes:

- a) Turno general: Para todos los candidatos que reúnan los requisitos para la inscripción:

Entre el 15 y el 24 de febrero, ambos inclusive, en los Institutos de Educación Secundaria que se incluyen en el Anexo II.A.

- b) Turno especial: Solamente para quienes reúnan todos los requisitos siguientes:

- Tener, al menos, dieciocho años, o cumplirlos en el año 2011.
- Haber obtenido un título de técnico correspondiente a la Formación Profesional en el curso 2010-2011 en centros educativos de la Comunidad de Madrid.
- Solicitar la inscripción para aquella opción que incluya a la familia profesional a la que pertenece el título de técnico obtenido.
- No haberse inscrito en la misma opción en el turno general en la presente convocatoria.

Entre el 27 de junio y el 1 de julio, ambos inclusive, en los Institutos que se incluyen en el Anexo II.B.

2. En un mismo turno solo podrá formalizarse la inscripción en una de las opciones de la prueba. La obtención de la certificación en la opción requiere la inscripción y la participación en la prueba.

Artículo 5

Documentación para la inscripción

1. En el momento de la inscripción, se deberá aportar la documentación siguiente:

- Solicitud de inscripción, que será fechada y sellada por el centro receptor (cuyos modelos se incluyen como Anexo III para el grado medio y Anexo IV para el grado superior).
- Original y copia para su cotejo del documento de identidad nacional o extranjero, o del pasaporte que acredite el cumplimiento del requisito de edad.

2. Además, quienes cumplan dieciocho años de edad en el año 2011 y soliciten la inscripción en una de las opciones de la prueba de acceso a grado superior por estar en posesión de un título de técnico perteneciente a alguna de las familias profesionales vinculadas con dicha opción, presentarán:

- Fotocopia debidamente compulsada del título, o de la certificación académica oficial en la que conste que se ha formalizado la solicitud del título.

3. Los candidatos que posean alguna discapacidad que les impida realizar las pruebas con los medios ordinarios manifestarán esta circunstancia en el momento de la inscripción y adjuntarán a la solicitud la documentación expedida por el organismo competente que certifique dicha discapacidad. El Instituto receptor de la solicitud lo comunicará antes del día 4 de marzo de 2011 a la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales para que se adopten las medidas oportunas de adaptación de tiempos y medios.

Artículo 6

Lugares y fechas de realización de las pruebas

1. Salvo en los casos que se describen en el artículo 9, apartados 2.b) y 2.c), los candidatos se examinarán en los Institutos en los que realizaron la inscripción.

2. La prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio se realizará los días 21 y 22 de junio.

3. La prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior se efectuará en las fechas siguientes:

- a) Turno general: 31 de mayo y 1 de junio.
- b) Turno especial: 1 de septiembre.

Artículo 7

Opciones y contenidos de la pruebas

1. Los contenidos y los criterios de evaluación de las partes y materias sobre las que versarán las pruebas son los que se incluyen en los Anexos 5 y 6 de la Orden 4879/2008.

2. Dichos Anexos se harán públicos en los tablones de anuncios de los centros examinadores desde el día que comienza el plazo de presentación de solicitudes, permaneciendo expuestos en ellos hasta el día 2 de septiembre.

Artículo 8

Datos estadísticos

Con objeto de elaborar el informe estadístico global de la participación y los resultados obtenidos por los candidatos en las convocatorias celebradas, una vez concluidas las pruebas, los centros examinadores remitirán a la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales una copia de las actas de evaluación, cuyo original quedará archivado en dichos centros conforme a lo que se dispone en la normativa en vigor.

Comisiones de Evaluación

Artículo 9

Determinación de las Comisiones de Evaluación y nombramiento de sus miembros

1. Los Institutos receptores de las solicitudes para realizar las pruebas de acceso comunicarán a las respectivas Direcciones de Área Territoriales, dentro de los cinco días siguientes al de finalización del plazo de inscripción, el número de solicitantes que reúnen los requisitos exigidos para participar en ellas. Una copia de dicha comunicación se remitirá, igualmente, a la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales (Área de Ordenación de la Formación Profesional, Gran Vía, número 20, primera planta, 28013 Madrid. Fax: 917 201 396).

2. Las Áreas Territoriales, basándose en los datos recibidos, procederán del modo siguiente:

- a) Confirmar las Comisiones de Evaluación previstas en la planificación reflejada en los Anexos I, II.A y II.B, tomando como referencia para ello que el número de solicitantes asignados a cada Comisión no sea superior a 125 o lo sea en la mínima medida. Será necesaria la autorización de la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales para constituir mayor número de Comisiones que el previsto inicialmente en la planificación, si el número de candidatos inscritos en el centro lo requiriese.
- b) Si en la localidad existiera más de un centro que examine de la prueba que permita acceder a las mismas enseñanzas, cuando en uno de ellos el número de candidatos inscritos fuera inferior a 65, se les integrará en otra Comisión de Evaluación actuante en otro centro de dicha localidad, tomándose en ese caso las medidas necesarias para el traslado de la documentación y para notificar a los interesados dicha circunstancia. La constitución de Comisiones con menos de 65 candidatos requerirá la autorización de la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales.
- c) Si tras la designación de los centros examinadores realizada por las Áreas Territoriales, el número de candidatos inscritos en un centro no permitiese examinar a todos por la limitación de medios (espacios o profesorado), se solicitará a la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales autorización para derivarlos a otro centro examinador en la misma localidad o a un nuevo centro, designando para ello las Comisiones de Evaluación necesarias, y tomándose

las medidas precisas para el traslado de la documentación y para notificar a los interesados del cambio de centro.

En ningún caso se autorizará derivar a los candidatos a centros de distinta localidad de la de ubicación del centro receptor de las inscripciones.

3. Realizados dichos trámites, el Área Territorial comunicará a los centros examinadores el número y el código asignado a las Comisiones que actúen en ellos. Asimismo, trasladará a la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales la relación completa de las Comisiones de Evaluación designadas en su ámbito territorial, especificando sus códigos y las sedes donde actuarán.

Los Institutos publicarán, en sus respectivos tablones de anuncios, la relación nominal de los candidatos admitidos que formarán parte de cada Comisión de Evaluación y, en su caso, los solicitantes no admitidos con las razones de su exclusión. Si fuese necesario realizar la adscripción prevista en el apartado 2.b), se indicará a los afectados el centro que los examinará. Esta publicación se efectuará en las siguientes fechas:

- a) El día 25 de marzo, para los candidatos inscritos en la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio y en el turno general de la de grado superior.
- b) El día 14 de julio, para los candidatos inscritos en el turno especial de la prueba de acceso a grado superior.

4. Una vez confirmado el número de Comisiones de Evaluación, los Servicios de la Inspección Educativa propondrán a los Directores de sus respectivas Áreas Territoriales la composición de los miembros que formarán parte de ellas. Su nombramiento lo realizará el Director del Área, como límite, en las fechas siguientes:

- a) El día 29 de abril, el de las Comisiones de Evaluación que deban actuar en los meses de mayo y junio.
- b) El día 22 de julio, el de las Comisiones de Evaluación que actúen en el mes de septiembre.

Artículo 10

Compensación a los miembros de las Comisiones de Evaluación y a los Vocales de la Comisión de Exenciones

1. Los miembros de las Comisiones de Evaluación que se nombren para la realización de estas pruebas y los vocales designados para formar parte de la Comisión de Exenciones que se determina en el artículo 15.1 de esta Resolución percibirán la correspondiente indemnización por las actividades realizadas. Dichas Comisiones quedan clasificadas en la categoría tercera de entre las previstas en el artículo 30 del Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre Indemnizaciones por Razón del Servicio.

2. Cada Comisión de Evaluación realizará las sesiones precisas para llevar a cabo las funciones que tiene encomendadas. El número de reuniones o sesiones devengadas por cada miembro de la Comisión con derecho a percepción no será superior a tres y se efectuará de acuerdo con las actas de las sesiones celebradas, mediante certificado del Secretario de la Comisión con el visto bueno del Presidente.

3. Cuando en un mismo Instituto se constituya más de una Comisión de Evaluación, el Presidente devengará por su participación una sesión más por cada Comisión que exceda de la primera.

4. Los Vocales de la Comisión de Exenciones devengarán las asistencias precisas para llevar a cabo las funciones que tienen encomendadas. El Secretario de la Comisión, con el visto bueno del Presidente, certificará el número de sesiones celebradas.

Reconocimiento de exenciones y calificaciones obtenidas en convocatorias anteriores

Artículo 11

Procedimiento para el reconocimiento

Quienes hayan conseguido la exención o hayan superado alguna de las partes de la prueba en convocatorias realizadas en la Comunidad de Madrid en el año 2009 o posteriores, si desean que se les reconozca la exención o la calificación obtenida en la parte superada, lo solicitarán en el documento de inscripción en la prueba (Anexo III o Anexo IV),

presentando para ello el original de la certificación oficial junto con una copia para su co-
tejo, en la que conste la exención o la calificación de la parte superada.

Se registrará en el acta de evaluación en la casilla correspondiente la exención conse-
guida o, en su caso, la calificación obtenida en la parte superada de la prueba de acuerdo
con la certificación aportada.

Prueba de acceso a los ciclos formativos de grado medio

Artículo 12

Exenciones

1. La solicitud de las exenciones previstas en el artículo 11 de la Orden 4879/2008,
se realizará en el documento en el que se solicita la inscripción en las pruebas. A la petición
se adjuntará la documentación acreditativa de las condiciones para obtener dicha exención.

2. Cuando la exención se solicite por experiencia laboral, esta se justificará aportan-
do la documentación siguiente:

- a) Trabajadores por cuenta ajena:
 - Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la Mutuality Laboral a la que estuviese afiliado el solicitante, donde conste la empresa y el período o períodos de cotización.
- b) Trabajadores por cuenta propia:
 - Certificado del período de cotización en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
 - Copia compulsada de la declaración de alta en el censo de obligados tributarios: Modelo aprobado por Orden EHA/3695/2007, de 13 de diciembre, del Ministerio de Economía y Hacienda ("Boletín Oficial del Estado" de 19 de diciembre de 2007).

3. Quienes se encuentren cursando los módulos obligatorios de un Programa de Cua-
lificación Profesional Inicial podrán solicitar la exención de la parte "Científico-técnica" de
la prueba. La solicitud tendrá carácter provisional y surtirá efecto únicamente si presentan
en el Instituto de Educación Secundaria en el que deba realizar la prueba, como límite el
día 20 de junio, la certificación académica oficial que acredite la superación de los referi-
dos módulos obligatorios.

4. El Director del centro, en función de la documentación aportada por los solicitantes,
resolverá si procede conceder las exenciones solicitadas por los candidatos y reflejará
la decisión tomada en el documento del Anexo V, en el que no se incluirán los candidatos
que hayan efectuado la solicitud de exención con carácter provisional a la que hace referen-
cia el apartado anterior. Dicho documento se publicará para conocimiento de los interesa-
dos el día 25 de marzo en el Instituto de Educación Secundaria en el que se realicen las
pruebas. Una copia del mismo se adjuntará al expediente académico-administrativo de la
convocatoria.

Artículo 13

Calendario de realización de la prueba

El desarrollo de los ejercicios de las partes que constituyen la prueba se efectuará con-
forme al siguiente calendario, que se expondrá en el tablón de anuncios de los Institutos
examinadores, indicándose también el lugar donde vayan a realizarse:

- Día 21 de junio de 2011.
 - A las nueve horas: Reunión de las Comisiones de Evaluación, en la que se des-
tacarán los aspectos más relevantes de la normativa que regula las pruebas. El
Presidente procederá a la apertura del sobre con los ejercicios de las materias
constitutivas de la prueba, los cuales quedarán bajo su custodia. Se adoptarán
las medidas oportunas que garanticen la organización y desarrollo de estos ejer-
cicios, de acuerdo con las disponibilidades de recursos humanos y materiales
del Instituto.
Durante esta sesión se valorarán los certificados aportados por los candidatos
que, en el momento de la inscripción en la prueba, solicitaron la exención de la
parte "Científico-técnica" por estar cursando un Programa de Cualificación

Profesional Inicial. La Comisión de Evaluación examinará la documentación y resolverá lo que proceda. La decisión que se adopte sobre las exenciones quedará reflejada en el documento que se incluye en el Anexo V y se publicará en el tablón de anuncios del Instituto en el transcurso de la jornada, con el fin de que los candidatos que han solicitado la exención conozcan con antelación si han quedado exentos de esta parte, cuyo ejercicio se celebrará el día siguiente.

- A las dieciséis horas: Ejercicio de la parte “Sociolingüística”. Duración: Una hora y media.
- A las dieciocho horas: Ejercicio de la parte “Matemática”. Duración: Una hora y media.

— Día 22 de junio de 2011.

- A las diez horas: Ejercicio de la parte “Científico-técnica”. Duración: Una hora y media.

Los candidatos deberán presentarse con, al menos, media hora de antelación al inicio de cada sesión de las pruebas.

Cuando así se requiera y en función de los contenidos que se propongan para cada parte de la prueba, la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales identificará los útiles que podrán ser usados para la resolución de los diferentes ejercicios y lo pondrá en conocimiento de los Presidentes de las Comisiones de Evaluación, a través de las Instrucciones que se dicten en desarrollo de esta Resolución. Esta información se hará pública con la antelación suficiente en el tablón de anuncios del centro examinador para conocimiento de los candidatos.

Prueba de acceso a los ciclos formativos de grado superior

Artículo 14

Exenciones cuya resolución compete al Director del centro

1. La solicitud de las exenciones previstas en el artículo 16 de la Orden 4879/2008, se realizará en el documento en el que se solicita la inscripción en las pruebas. A la petición se adjuntará la documentación acreditativa de las condiciones para obtener dicha exención.

2. El Director del centro, en función de la documentación aportada por los solicitantes, resolverá si procede conceder las exenciones que son de su competencia, de acuerdo con lo establecido en el artículo 16.3 de la Orden 4879/2008, y reflejará la decisión tomada en el documento del Anexo VI, en el que no se incluirán los candidatos que hayan efectuado la solicitud de exención de la parte específica de la prueba por experiencia laboral. Dicho documento se publicará en el tablón de anuncios del centro para conocimiento de los interesados el día 12 de abril para los candidatos admitidos al turno general, y el 19 de julio, para quienes lo hayan sido en el turno especial. Una copia del mismo se adjuntará al expediente académico-administrativo de la convocatoria.

Artículo 15

Exención de la parte específica de la prueba por experiencia laboral

1. El reconocimiento de la exención de la parte específica de la prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior por experiencia laboral se efectuará por la Comisión de Exenciones nombrada por la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales, que se constituirá en su sede (Gran Vía, número 20, primera planta, 28013 Madrid). La composición será la siguiente:

- Presidente: Jefe de la Sección de Coordinación de Formación Profesional de la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales.
- Secretario: Un Asesor Técnico Docente de dicha Dirección General.
- Vocales: El número necesario de Profesores de las especialidades de Formación Profesional correspondientes a las familias profesionales vinculadas a las opciones de la prueba de acceso a grado superior.

2. Quienes deseen que se les reconozca exentos de la parte específica de la prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior por experiencia laboral deberán solicitarlo ex-

presamente en el documento en el que se solicita la inscripción en la prueba (Anexo IV). A la petición se adjuntará la documentación siguiente:

- a) Trabajadores por cuenta ajena:
 - Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la Mutualidad Laboral a la que estuviese afiliado el solicitante, donde conste la empresa o empresas y el período o períodos de cotización.
 - Certificado de la empresa o empresas donde haya adquirido la experiencia laboral en el que conste específicamente la actividad desarrollada, las funciones desempeñadas y el período de tiempo en el que se han realizado.
- b) Trabajadores por cuenta propia:
 - Certificado del período de cotización en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
 - Copia compulsada de la declaración de alta en el censo de obligados tributarios: Modelo aprobado por Orden EHA/3695/2007, de 13 de diciembre, del Ministerio de Economía y Hacienda (“Boletín Oficial del Estado” de 19 de diciembre de 2007).
 - Memoria descriptiva, realizada por el interesado, de las actividades desarrolladas durante el ejercicio profesional.

3. Los Institutos examinadores remitirán antes del día 4 de marzo a la Comisión de Exenciones una copia de las solicitudes cuya resolución corresponde a dicha Comisión, junto con la documentación presentada a tal fin por los candidatos.

4. La decisión adoptada por la Comisión sobre la exención solicitada se reflejará en el documento que se adjunta en el Anexo VII, del que se remitirá una copia compulsada a los centros en los que se presentaron las solicitudes. La resolución de exenciones se publicará para conocimiento de los interesados en el tablón de anuncios de los centros examinadores el día 12 de abril. Los centros archivarán una copia en el expediente académico-administrativo de la convocatoria.

En caso de disconformidad con la decisión, el interesado podrá solicitar la revisión de la misma. La reclamación se efectuará dentro de los dos días hábiles siguientes al de la publicación del Anexo VII, mediante escrito dirigido al Presidente de la Comisión de Exenciones (Gran Vía, número 20, primera planta) y se presentará en el Registro de la Consejería de Educación (Gran Vía, número 20, bajo, 28013 Madrid), o en cualquiera de las dependencias a que se alude en el artículo 38 de la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La Comisión de Exenciones resolverá la reclamación presentada y el Presidente dará traslado al interesado del acuerdo adoptado.

Contra el acuerdo de la Comisión de Exenciones el interesado podrá interponer recurso de alzada ante la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales en el plazo de un mes a partir de su recepción, en los términos previstos en el artículo 114 de la Ley 30/1992, antes mencionada, que resolverá lo que proceda. Dicha resolución, que será motivada, pondrá fin a la vía administrativa.

5. La documentación presentada por los candidatos acompañando a su petición permanecerá custodiada por la Comisión de Exenciones hasta finalizados los plazos de la convocatoria y podrá ser retirada por los interesados, o por persona debidamente autorizada, en el Área de Ordenación de la Formación Profesional, sita en Madrid (Gran Vía, número 20, primera planta), en el plazo comprendido entre el día siguiente al de la publicación y el 30 de septiembre de 2011.

Transcurrido dicho plazo, se entenderá que se renuncia a su recuperación, perdiéndose todo el derecho sobre dicha documentación.

Artículo 16

Calendario de realización de la prueba

El desarrollo de los ejercicios de las materias que constituyen la prueba se efectuará conforme al siguiente calendario, que se expondrá en el tablón de anuncios de los Institutos examinadores, indicándose también el lugar donde vayan a realizarse.

- Día 31 de mayo de 2011 (turno general).
- Día 1 de septiembre de 2011 (turno especial).

- A las nueve horas: Reunión de las Comisiones de Evaluación, en la que se destacarán los aspectos más relevantes de la normativa que regula las pruebas. El Presidente procederá a la apertura del sobre con los ejercicios de las materias constitutivas de la prueba, los cuales quedarán bajo su custodia. Se adoptarán las medidas oportunas que garanticen la organización y desarrollo de estos ejercicios, de acuerdo con las disponibilidades de recursos humanos y materiales del Instituto.

Parte común de la prueba

- A las dieciséis horas: Ejercicio de “Lengua Castellana y Literatura”. Duración: Una hora y media.
- A las dieciocho horas: Ejercicio de “Fundamentos de Matemáticas”. Duración: Una hora y media.
- A las veinte horas: Ejercicio de “Inglés”. Duración: Una hora.

— Día 1 de junio de 2011 (turno general).

Parte específica de la prueba

A las 16:00 horas: Ejercicio de la «Materia 1». Duración una hora y media:

Opciones de la prueba		
H: Humanidades y C. Sociales	C: Ciencias	T: Tecnología
Materia 1: Economía de la empresa	Materia 1: Biología	Materia 1: Física

A las 18:00 horas: Ejercicio de la «Materia 2». Duración una hora y media:

Opciones de la prueba		
H: Humanidades y C. Sociales	C: Ciencias	T: Tecnología
Materia 2: Geografía	Materia 2: Química	Materia 2: Dibujo técnico

Cuando así se requiera y en función de los contenidos que se propongan para cada parte de la prueba, la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales identificará los útiles que podrán ser usados para la resolución de los diferentes ejercicios y lo pondrá en conocimiento de los Presidentes de las Comisiones de Evaluación, a través de las Instrucciones que se dicten en desarrollo de esta Resolución. Esta información se hará pública con la antelación suficiente en el tablón de anuncios del centro examinador para conocimiento de los candidatos.

Artículo 16

1. Acreditación de la superación del curso de preparación de la prueba de acceso a grado medio:

Del 15 al 17 de junio, ambos inclusive, los candidatos que hayan superado los módulos obligatorios de un Programa de Cualificación Profesional Inicial y hayan realizado el curso de preparación de la prueba para el acceso a grado medio presentarán, en el centro en el que se realice la prueba, el original y copia para su cotejo de la certificación oficial de superación de curso de preparación para el acceso a grado medio, emitida conforme al modelo que figura en el Anexo 13 de la Orden 4879/2008, con objeto de que, en su caso, la calificación numérica obtenida sea tenida en cuenta para la determinación de la nota final de la prueba conforme al procedimiento previsto en el artículo 12.2 de dicha norma.

2. Acreditación de la superación del curso de preparación de la prueba de acceso a grado superior:

Del 25 al 27 de mayo, ambos inclusive, los candidatos que estén en posesión del título de técnico correspondiente a la Formación Profesional y hayan realizado el curso de preparación de la prueba para el acceso a grado superior presentarán, en el centro en el que se realice la prueba, el original y copia para su cotejo de la certificación oficial de superación del curso de preparación para el acceso a grado superior, emitida conforme al modelo que figura en el Anexo 14.a, 14.b o 14.c de la Orden 4879/2008, con objeto de que, en su caso,

la calificación numérica obtenida sea tenida en cuenta para la determinación de la nota final de la prueba conforme al procedimiento previsto en el artículo 17.3 de dicha norma.

Artículo 17

Precios públicos

La participación en estas pruebas en la Comunidad de Madrid está sometida a los precios públicos que sobre esta materia establece la Orden 359/2010, de 1 de febrero (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 10 de febrero).

Artículo 18

Normas complementarias

Por la Subdirección General de Ordenación Académica de Educación Secundaria, Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial se elaborarán las Instrucciones necesarias que garanticen el desarrollo de lo previsto en la Orden 4879/2008 y en esta Resolución.

Madrid, a 23 de noviembre de 2010.—La Directora General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales, María José García-Patrón Alcázar.

ANEXO I

Pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional**Convocatoria de 2011**

(Relación de Institutos en los que se efectuará la inscripción)

GRADO MEDIO

ÁREA TERRITORIAL DE MADRID-CAPITAL			
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono
IES BARAJAS	Avda. de América, 119	MADRID	91.742.62.11
IES BEATRIZ GALINDO	C/ Goya, 10	MADRID	91.431.48.14
IES CARLOS M ^º RDEZ. VALCARCEL	Plaza del Encuentro, 4	MADRID	91.439.35.70
IES CIUDAD DE JAÉN	C/ Camino del Río, 25	MADRID	91.317.30.00
IES ENRIQUE TIERNO GALVÁN	Ctra. Andalucía km. 6.200	MADRID	91.317.00.47
IES FRANCISCO DE GOYA	C/ Santa Irene, 4	MADRID	91.405.11.01
IES JUAN DE LA CIERVA	C/ de la Caoba, 1	MADRID	91.506.46.10
IES LAS MUSAS	C/ Carlos II, s/n	MADRID	91.306.92.47
IES PALOMERAS-VALLECAS	C/ La Arboleda, s/n	MADRID	91.331.45.03
IES PARQUE ALUCHE	C/ Maqueda, 86	MADRID	91.718.24.89
IES PRADOLONGO	C/ Albardín, 6	MADRID	91.469.90.13
IES PRÍNCIPE FELIPE	C/ Finisterre, 60	MADRID	91.314.63.12
IES RENACIMIENTO	C/ Castelflorite, 4	MADRID	91.461.52.11
IES SAN FERNANDO	Autovía de Colmenar Viejo, Km. 13.500	MADRID	91.735.31.06
IES TETUAN DE LAS VICTORIAS	C/ Vía Limite, s/n	MADRID	91.314.76.50
IES VALLECAS I	Avda. de la Albufera, 78	MADRID	91.477.38.09
IES VALLECAS-MAGERIT	C/ Antonio Folgueras, 27	MADRID	91.478.00.23
IES VILLABLANCA	C/ Villablanca, 79	MADRID	91.775.22.14
IES VIRGEN DE LA PALOMA	C/ Francos Rodríguez, 106	MADRID	91.398.03.00
IES VISTA ALEGRE	C/ General Ricardos, 177	MADRID	91.462.86.00

ÁREA TERRITORIAL DE MADRID NORTE			
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono
IES SEVERO OCHOA	C/ Francisco Chico Mendes, 3	ALCOBENDAS	91.662.04.43
IES JOAN MIRÓ	C/ Isla de Palma, 31	SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES	91.652.70.02
IES PINTOR ANTONIO LÓPEZ	C/ Orégano, 1	TRES CANTOS	91.803.91.02

ÁREA TERRITORIAL DE MADRID SUR			
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono
IES AL-QADIR	C/ Sahagún s/n	ALCORCÓN	91.612.52.61
IES PRADO DE SANTO DOMINGO	Avda. Pablo Iglesias, 3	ALCORCÓN	91.643.81.87
IES JIMENA MENÉNDEZ PIDAL	Camino del Molino, 3	FUENLABRADA	91.486.94.91
IES GASPAR M. DE JOVELLANOS	C/ Móstoles, 64	FUENLABRADA	91.697.15.65
IES MANUEL AZAÑA	Avda. de las Ciudades, s/n	GETAFE	91.682.15.11
IES SATAFI	Avda. de las Ciudades, 104	GETAFE	91.683.06.01
IES JULIO VERNE	C/ Ingeniería, 4	LEGANÉS	91.680.76.65
IES PABLO NERUDA	C/ Maestro, 31	LEGANÉS	91.680.19.09
IES LOS ROSALES	C/ Tulipán, 4	MÓSTOLES	91.614.62.12
IES JUAN GRIS	C/ Nueva York, 44	MÓSTOLES	91.645.98.18
IES HUMANEJOS	Avda. Juan Carlos I, s/n	PARLA	91.698.29.06
IES NARCÍS MONTURIOL	C/ Leganés, s/n	PARLA	91.698.28.11

ÁREA TERRITORIAL DE MADRID ESTE			
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono
IES MATEO ALEMÁN	Avda. del Ejército, 89	ALCALÁ DE HENARES	91.888.24.31
IES ALONSO DE AVELLANEDA	C/ Vitoria, 3	ALCALÁ DE HENARES	91.888.11.74
IES LA POVEDA	C/ Monte Potrero, s/n	ARGANDA DEL REY	91.871.53.12

ÁREA TERRITORIAL DE MADRID OESTE			
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono
IES JAIME FERRÁN	C/ Matalpino, 22	COLLADO VILLALBA	91.850.15.71
IES LAS CANTERAS	C/ Peñalara, 2	COLLADO VILLALBA	91.851.34.38
IES GERARDO DIEGO	C/ Irlanda, s/n	POZUELO DE ALARCÓN	91.352.10.03
IES EL BURGO DE LAS ROZAS	Avda. de España, 141	LAS ROZAS	91.639.36.00

ANEXO II.A

Pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional**Convocatoria de 2011**

(Relación de Institutos en los que se efectuará la inscripción)

GRADO SUPERIOR: Turno GENERAL

ÁREA TERRITORIAL DE MADRID-CAPITAL				
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono	Opciones ⁽¹⁾
IES CIUDAD DE JAÉN	C/ Camino del Río, 25	MADRID	91.317.30.00	H
IES FRANCISCO DE QUEVEDO	C/ San Román del Valle, s/n	MADRID	91.306.56.04	H
IES JOAQUÍN TURINA	C/ Guzmán el Bueno, 92	MADRID	91.553.96.25	H
IES LOPE DE VEGA	C/ San Bernardo, 70	MADRID	91.532.13.62	H
IES PARQUE ALUCHE	C/ Maqueda, 86	MADRID	91.718.24.89	H
IES PÍO BAROJA	C/ Tolosa, 2	MADRID	91.341.70.77	H
IES PRÍNCIPE FELIPE	C/ Finisterre, 60	MADRID	91.314.63.12	H
IES RENACIMIENTO	C/ Castelflorite, 4	MADRID	91.461.52.11	H
IES TETUÁN DE LAS VICTORIAS	C/ Vía Límite, s/n	MADRID	91.314.76.50	H
IES VALLECAS – MAGERIT	C/ Antonio Folgueras, 27	MADRID	91.478.00.23	H
IES VILLABLANCA	C/ Villablanca, 79	MADRID	91.775.22.14	H
ÁREA TERRITORIAL DE MADRID-SUR				
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono	Opciones ⁽¹⁾
IES GALILEO GALILEI	Avda. Retamas, 2	ALCORCÓN	91.644.02.35	C
IES PARQUE DE LISBOA	C/ de la Paz, 6	ALCORCÓN	91.611.87.12	C
IES DIONISIO AGUADO	C/ de Italia, 14	FUENLABRADA	91.607.62.32	C
IES JULIO CARO BAROJA	C/ de la Habana, 2	FUANLABRADA	91.606.03.13	C
IES MATEMÁTICO PUIG ADAM	C/ Toledo, s/n	GETAFE	91.695.02.79	C
IES JOSÉ HIERRO	Avda. de Juan Carlos I, 9	GETAFE	91.682.12.13	C
IES ARQUITECTO PERIDIS	Avda. de Alemania, 19	LEGANÉS	91.686.72.74	C
IES ISAAC ALBÉNIZ	Avda. Gran Bretaña, 18	LEGANÉS	91.680.04.43	C
IES MANUELA MALASAÑA	C/ Desarrollo, 50	MÓSTOLES	91.645.05.93	C
IES RAYUELA	C/ Magallanes, 14	MÓSTOLES	91.664.14.07	C
ÁREA TERRITORIAL DE MADRID-ESTE				
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono	Opciones ⁽¹⁾
IES ISAAC PERAL	C/ La Plata, s/n	TORREJÓN DE ARDOZ	91.675.69.36	T
IES VICTORIA KENT	C/ La Plata, s/n	TORREJÓN DE ARDOZ	91.656.00.79	T
IES LUIS BRAILLE	C/ Luis Braille, 42	COSLADA	91.669.74.28	T
IES MARÍA MOLINER	Avda. de España, 115	COSLADA	91.671.07.84	T
IES MIGUEL CATALÁN	C/ José Gárate, s/n	COSLADA	91.672.71.42	T

(1) H : «HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES» C : «CIENCIAS» T : «TECNOLOGÍA»

Pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional**Convocatoria de 2011**

(Relación de Institutos en los que se efectuará la inscripción)

GRADO SUPERIOR: Turno ESPECIAL

ÁREA TERRITORIAL DE MADRID-NORTE				
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono	Opciones ⁽¹⁾
IES JULIO PALACIOS	Avda. Moscatelar, s/n	SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES	91.652.49.99	H-C-T
ÁREA TERRITORIAL DE MADRID-OESTE				
INSTITUTO	Dirección	Municipio	Teléfono	Opciones ⁽¹⁾
IES FEDERICO GARCÍA LORCA	C/ Gimnasio, 1	LAS MATAS	91.630.41.99	H-C-T

(1) H : «HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES» C : «CIENCIAS» T : «TECNOLOGÍA»



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Comunidad de Madrid

Pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional

Solicitud de inscripción: GRADO MEDIO

DATOS PERSONALES

Apellidos	Nombre	D.N.I./N.I.E./Pasaporte N°	Fecha de nacimiento
Domicilio	Código postal y Localidad	Provincia	
Dirección de correo electrónico:	Teléfono	Móvil	

EXPONE:

- Que cumple el requisito para presentarse a la prueba de acceso a **Ciclos Formativos de Grado Medio**:
 - Tener, al menos, 17 años o cumplirlos en el año natural en que se realiza la prueba.
- Que no reúne ninguno de los requisitos académicos que posibilitan el acceso directo a los ciclos formativos de grado medio y que, en caso de reunirlos el día de realización de las pruebas, no concurrirá a ellas.

SOLICITA:

- Ser inscrito en la Prueba de Acceso a los Ciclos Formativos de Grado Medio.
- La EXENCIÓN de las siguientes partes de la Prueba:
 - Parte Sociolingüística.*
 - Parte Matemática.*
 - Parte Científico-Técnica.*
- La EXENCIÓN PROVISIONAL de la *parte Científico-Técnica* de la prueba por estar cursando un Programa de Cualificación Profesional Inicial en el presente curso académico.
- Que se le tenga en cuenta la calificación de la parte (1) _____ por tenerla superada en alguna de las convocatorias de los años 2009 o posteriores, realizadas en la Comunidad de Madrid
- Que se tenga en cuenta la exención de la parte (1) _____, por tenerla reconocida en alguna de las convocatorias de los años 2009 o posteriores, realizadas en la Comunidad de Madrid
- La adaptación de la prueba contemplada en el artº 4. 3 de la Resolución de convocatoria

(1) Especificíquese la parte o partes de que se trate.

Para ello, adjunta la siguiente documentación (márquese la que proceda):

- Fotocopia del documento de identidad nacional o extranjero, o pasaporte.
- Certificación académica de la superación de los módulos obligatorios de un Programa de cualificación profesional inicial.
- Fotocopia compulsada de certificado de profesionalidad que acredite, al menos, una cualificación profesional.
- Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la Mutualidad Laboral a la que estuviese afiliado el solicitante, donde conste la empresa y el período o períodos de cotización.
- Certificado del período de cotización en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
- Copia compulsada de la declaración de alta en el censo de obligados tributarios: modelo 030 aprobado por Orden EHA/3695/2007, de 13 de diciembre, del Ministerio de Economía y Hacienda (BOE. 19.12.07).
- Certificación de la superación del Ámbito de Comunicación y del Ámbito Social correspondientes a los módulos voluntarios de los Programas de cualificación profesional inicial o al Nivel 2 de la Educación secundaria obligatoria para personas adultas.
- Certificación de la superación del Ámbito Científico-tecnológico correspondiente a los módulos voluntarios de los Programas de cualificación profesional inicial o al Nivel 2 de la Educación secundaria obligatoria para personas adultas.
- Certificación oficial de la prueba de acceso a grado medio correspondiente al año 2009 o posteriores
- Certificado de minusvalía y dictamen técnico facultativo.
- Otros documentos (indíquese):

.....

..... a de de 20

(Sello y fecha)

El solicitante,

SR. DIRECTOR DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero ALUMNOS SICE, cuya finalidad es el registro y gestión de los datos personales, familiares y académicos de los alumnos y ex alumnos de los centros docentes no universitarios de la Comunidad de Madrid y la gestión y seguimiento académico de los alumnos, y podrán ser cedidos a interesados legítimos, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es la Dirección General de Infraestructuras y Servicios y ante él se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. Todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Comunidad de Madrid

Pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional

Solicitud de inscripción: GRADO SUPERIOR

DATOS PERSONALES

Apellidos	Nombre	D.N.I./N.I.E./Pasaporte Nº	Fecha de nacimiento
Domicilio	Código postal y Localidad	Provincia	
Dirección de correo electrónico:	Teléfono	Móvil	

EXPONE:

3. Que cumple el siguiente requisito para presentarse a la prueba de acceso a **Ciclos Formativos de Grado Superior (márquese la opción correspondiente)**:
- Tener, al menos, 19 años o cumplirlos en el año natural en que se realiza la prueba.
- Tener 18 años o cumplirlos en el año natural en que se realiza la prueba y poseer el título de Técnico perteneciente a alguna de las familias profesionales incluidas en la opción para la que solicita la inscripción.
4. Que no reúne ninguno de los requisitos académicos que posibilitan el acceso directo a los ciclos formativos de grado superior y que, en caso de reunirlos el día de realización de las pruebas, no concurrirá a ellas.

SOLICITA:

- Ser inscrito en la Prueba de acceso a los **Ciclos Formativos de Grado Superior**: Opción ⁽¹⁾
- La EXENCIÓN de parte específica de la prueba por el siguiente motivo (artículo 16 de la Orden 4879/2008):
- Haber superado un ciclo formativo de grado medio o poseer un certificado de profesionalidad que acredite, al menos, una cualificación profesional de nivel dos o superior.
- Ser deportista de alto nivel o de alto rendimiento (solo para la opción «CIENCIAS»).
- Que se le tenga en cuenta la calificación de la parte (2) _____ por tenerla superada en alguna de las convocatorias de los años 2009 o posteriores, realizadas en la Comunidad de Madrid
- Que se tenga en cuenta la exención de la parte Específica por tenerla reconocida en alguna de las convocatorias de los años 2009 o posteriores, realizadas en la Comunidad de Madrid
- La adaptación de la prueba contemplada en el artº 4. 3 de la Resolución de convocatoria

 EXPERIENCIA LABORAL.

(1) Indíquese H, C ó T (H = «HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES»; C = «CIENCIAS»; T = «TECNOLOGÍA»). (2) Especifíquese la parte de que se trate

Para ello, adjunta la siguiente documentación:

- Fotocopia del documento de identidad nacional o extranjero, o pasaporte.
- Fotocopia compulsada del título de Técnico, de la certificación académica o de la página del Libro de Calificaciones de Formación Profesional en la que conste que se ha realizado la solicitud del título de Técnico.
- Fotocopia compulsada de certificado de profesionalidad que acredite, al menos, una cualificación profesional de nivel dos o superior.
- Documento que acredite la condición de deportista de alto nivel o de alto rendimiento.
- Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la Mutualidad Laboral a la que estuviese afiliado el solicitante, donde conste la empresa y el período o períodos de cotización.
- Certificado de la empresa o empresas donde haya adquirido la experiencia laboral en el que conste específicamente la actividad desarrollada, las funciones desempeñadas y el período de tiempo en el que se ha realizado la actividad.
- Certificado del período de cotización en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
- Copia compulsada de la declaración de alta en el censo de obligados tributarios: modelo aprobado por ORDEN EHA/3695/2007, de 13 de diciembre, del Ministerio de Economía y Hacienda (BOE. 19.12.07).
- Memoria descriptiva, realizada por el interesado, de las actividades desarrolladas durante el ejercicio profesional.
- Certificación oficial de la prueba de acceso a grado superior correspondiente al año 2009 o posteriores.
- Certificado de minusvalía y dictamen técnico facultativo.
- Ejemplar para la administración del modelo "030" acreditativo del abono de los precios públicos establecidos para la inscripción.
- Otros documentos (indíquese) :

(Sello y fecha)

El solicitante,

SR. DIRECTOR DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero ALUMNOS SICE, cuya finalidad es el registro y gestión de los datos personales, familiares y académicos de los alumnos y ex alumnos de los centros docentes no universitarios de la Comunidad de Madrid y la gestión y seguimiento del expediente académico de los alumnos, y podrán ser cedidos a interesados legítimos, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es la Dirección General de Infraestructuras y Servicios y ante él se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. Todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Comunidad de Madrid

ANEXO V

Pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional: GRADO MEDIO**EXENCIONES**

DATOS DEL CENTRO			
Código	Denominación del centro	Localidad	Teléfono
DATOS DE LA COMISIÓN			
Código de la Comisión	Área Territorial		

Tras el examen de la documentación presentada por los candidatos admitidos en este centro para realizar la prueba de acceso a ciclos formativos de Grado Medio que han solicitado la exención de parte de la prueba, se resuelve concederles o, en su caso, denegarles dicha petición por los motivos que se indican:

APELLIDOS y Nombre	Parte exenta (indíquese «SÍ» o «NO»)			Motivo de la denegación (1)
	Sociolingüística	Matemática	Científico-técnica	

(1) Indíquese el motivo que corresponda:

A = No acredita documentalmente los requisitos para la exención.

B = No reúne los requisitos para reconocerle la exención.

Los candidatos podrán efectuar reclamación a la decisión adoptada dentro de los dos días hábiles siguientes al de publicación de esta Resolución mediante escrito dirigido al director del centro.

..... a de de 20

EL DIRECTOR

Fdo.:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero ALUMNOS SICE, cuya finalidad es el registro y gestión de los datos personales, familiares y académicos de los alumnos y ex alumnos de los centros docentes no universitarios de la Comunidad de Madrid y la gestión y seguimiento del expediente académico de los alumnos, y podrán ser cedidos a interesados legítimos, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es la Dirección General de Infraestructuras y Servicios y ante él se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. Todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Comunidad de Madrid

ANEXO VI

Pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional: GRADO SUPERIOR

EXENCIÓN DE PARTE ESPECÍFICA DE LA PRUEBA

DATOS DEL CENTRO			
Código	Denominación del centro	Localidad	Teléfono
DATOS DE LA COMISIÓN			
Código de la Comisión	Área Territorial		

Tras el examen de la documentación presentada por los candidatos admitidos en este centro para realizar la prueba de acceso a ciclos formativos de Grado Superior que han solicitado la exención de la parte específica de la prueba, se resuelve concederles o, en su caso, denegarles dicha petición por los motivos que se indican:

APELLIDOS y Nombre	Parte específica exenta (indíquese «SÍ» o «NO»)			Motivo de la denegación (1)
	OPCIONES			
	Humanidades y Ciencias Sociales	Ciencias	Tecnología	

- (1) Indíquese el motivo que corresponda:
A = No acredita documentalmente los requisitos para la exención.
B = No reúne los requisitos para reconocerle la exención.

Los candidatos podrán efectuar reclamación a la decisión adoptada dentro de los dos días hábiles siguientes al de publicación de esta Resolución mediante escrito dirigido al director del centro.

..... a de de 20

EL DIRECTOR

Fdo.:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero ALUMNOS SICE, cuya finalidad es el registro y gestión de los datos personales, familiares y académicos de los alumnos y ex alumnos de los centros docentes no universitarios de la Comunidad de Madrid y la gestión y seguimiento del expediente académico de los alumnos, y podrán ser cedidos a interesados legítimos, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es la Dirección General de Infraestructuras y Servicios y ante él se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. Todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Comunidad de Madrid

ANEXO VII

Pruebas de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional: GRADO SUPERIOR**EXENCIÓN DE PARTE ESPECÍFICA DE LA PRUEBA POR EXPERIENCIA LABORAL**

Tras el examen de la documentación presentada por los candidatos que han solicitado la **exención de parte específica de la Prueba por experiencia laboral**, admitidos en los centros que a continuación se relacionan para realizar la prueba de acceso a ciclos formativos de formación profesional de Grado Superior, se resuelve concederles o, en su caso, denegarles dicha petición por los motivos que se indican:

APELLIDOS y Nombre	Parte específica exenta (indíquese «SI» o «NO») OPCIONES			Motivo de la denegación (1)
	Humanidades y Ciencias Sociales	Ciencias	Tecnología	

(1) Indíquese el motivo que corresponda:

- A.1 = No aporta certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la Mutualidad a la que esté afiliado
- A.2 = No aporta certificado de empresa (trabajadores por cuenta ajena) o memoria de actividades (trabajadores por cuenta propia)
- A.3 = No aporta certificado periodo de cotización para trabajadores autónomos (trabajadores por cuenta propia)
- A.4 = No aporta declaración de alta en el censo de obligados tributarios (trabajadores por cuenta propia)
- B = No acredita un año de experiencia laboral relacionada con la opción por la que se presenta.

Los candidatos podrán efectuar reclamación a la decisión adoptada dentro de los dos días hábiles siguientes al de publicación de esta Resolución mediante escrito dirigido al presidente de la comisión de exenciones.

..... a de de 20

EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE
DE EXENCIONES

EL SECRETARIO

Fdo.:

Fdo.:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero ALUMNOS SICE, cuya finalidad es el registro y gestión de los datos personales, familiares y académicos de los alumnos y ex alumnos de los centros docentes no universitarios de la Comunidad de Madrid y la gestión y seguimiento del expediente académico de los alumnos, y podrán ser cedidos a interesados legítimos, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es la Dirección General de Infraestructuras y Servicios y ante él se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. Todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal

(03/46.049/10)